



Broj: 05-34-999-05 /22
Sarajevo, 22.12.2022

Na osnovu člana 8. stav 1. tačka 1. Zakona o Centru za edukaciju sudaca i tužitelja u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", br. 24/02, 40/02, 59/02 i 21/03), Upravni odbor Centra za edukaciju sudaca i tužitelja u Federaciji Bosne i Hercegovine, na svojoj XVII sjednici, održanoj 22.12.2022. godine, utvrđuje

PRAVILNIK

o kategorijama, izboru, pravima i obavezama edukatora Centra za edukaciju sudija i tužilaca u Federaciji Bosne i Hercegovine

PREČIŠĆEN TEKST*

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Pravilnikom o kategorijama, izboru, pravima i obavezama edukatora (u daljem tekstu: Pravilnik), uređuju se pitanja koja se odnose na edukatore Centra za edukaciju sudija i tužilaca u Federaciji BiH (u daljem tekstu: Centar), kao što su: kategorije edukatora, kriteriji za izbor i imenovanje, prava i obaveze, postupak za izbor edukatora, ocjena rada, status i mandat, prestanak statusa, te druga pitanja koja se odnose na edukatore Centra.

II EDUKATORI

Član 2.

Program početne obuke i program stručnog usavršavanja Centra (u daljem tekstu: Program), provode sudije, tužioci i drugi edukatori Centra (u daljem tekstu: edukatori).

Listu edukatora usvaja Upravni odbor Centra, uz saglasnost Visokog sudskog i tužilačkog vijeća Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vijeće).

Izbor i imenovanje edukatora Centra, vrši se u skladu sa kriterijima utvrđenim ovim Pravilnikom. ¹

¹ Ovaj Prečišćen tekst sadrži tekst Pravilnika o kategorijama, izboru, pravima i obavezama edukatora Centra za edukaciju sudija i tužilaca u Federaciji Bosne i Hercegovine, broj: 05-38-119-03/18 od 07.03.2018. godine, Pravilnika o izmjenama

Član 3.

Edukatori Centra su i pravni i drugi stručnjaci za pojedine pravne i druge oblasti, profesori univerziteta, ovlaštena službena lica - eksperti za pojedine oblasti zaposleni u državnim organima i drugim organizacijama, agencijama za provođenje zakona i nevladinim organizacijama, kao i međunarodni eksperti iz određenih pravnih oblasti; procesnog i materijalnog prava i vještina.

Izbor i imenovanje edukatora iz stava 1. ovog člana, vrši se po postupku, kriterijima i na način propisan za izbor i imenovanje edukatora koji se biraju iz reda sudija i tužilaca.

Kriteriji i standardi koji se primjenjuju na izbor edukatora Centra shodno se primjenjuju i na angažovanje stranih eksperata i predavača u procesu obuke sudija i tužilaca.

III KATEGORIJE EDUKATORA

Član 4.

Edukatori se razvrstavaju u sljedeće kategorije: stalni edukatori, povremeni edukatori i edukatori po pozivu.

IV STALNI EDUKATORI SA LISTE EDUKATORA

Član 5.

Stalni edukatori su sudije, tužioc, profesori univerziteta, ovlaštena službena lica - eksperti za pojedine oblasti zaposleni u državnim organima i drugim organizacijama, agencijama za provođenje zakona i nevladinim organizacijama, advokati izabrani i imenovani putem Konkursa na Listi edukatora Centra.

Listu stalnih edukatora utvrđuje Upravni odbor Centra, a postaje konačna nakon što je odobri Vijeće.

Stalni edukatori imenuju se po proceduri i kriterijima utvrđenim ovim Pravilnikom.

Lista stalnih edukatora Centra objavljuje se na web stranici Centra.

Stalni edukatori sa Liste edukatora Centra imenuju se u skladu sa njihovim kvalifikacijama i ličnim interesovanjima i obavezuju se za realizaciju Programa u sljedećim pravnim oblastima:

1. krivičnopravna oblast,
2. građanskopravna oblast,
3. ustavnopravna oblast,
4. oblast upravnog prava,
5. oblast radnog i porodičnog prava,

pravilnika o kategorijama, pravima i obavezama edukatora Centra za edukaciju sudija i tužilaca u Federaciji Bosne i Hercegovine, broj: 05-34-225-05/22 od 18.05.2022. godine i Pravilnika o izmjenama i dopunama pravilnika o kategorijama, pravima i obavezama edukatora Centra za edukaciju sudija i tužilaca u Federaciji Bosne i Hercegovine, broj: 05-04-411-08/22 od 08.11.2022. godine.

6. oblast privrednog i finansijskog prava,
7. oblast prekršajnog prava,
8. oblast medijacije i arbitraže,
9. oblast Evropskog prava i prava Evropske unije,
10. Evropske konvencije o ljudskim pravima i osnovnim slobodama,
11. unapređenje vještina menadžment i metodologije podučavanja,
12. oblast komunikacije, komunikologije, psihologije i andragogije,
13. CMS/TCMS vještine i tehnologija; tehnologije on line učenja,
14. Strani jezici,
15. Druge oblasti materijalnog i procesnog prava i vještina

V POVREMENI EDUKATORI

Član 6.

Povremeni edukatori učestvuju u realizaciji Programa Centra u oblastima iz člana 5. ovog pravilnika, u kojima će njihova stručnost i iskustvo dati doprinos u realizaciji ciljeva Programa.

Kao povremeni edukatori mogu se angažovati i međunarodni stručnjaci i eksperti u određenoj oblasti u domenu saradnje Centra sa međunarodnim i nevladinim organizacijama pri realizaciji pojedinih edukativnih aktivnosti.

Član 6.a.

Edukatori po pozivu su sudije Vrhovnog suda Federacije BiH i tužioci Federalnog tužilaštva Federacije BiH, koji će biti angažovani po potrebi i pozivu Centra radi realizacije programskih ciljeva iz člana 5. ovog pravilnika.

VI KRITERIJI ZA IZBOR NA LISTU EDUKATORA CENTRA

Član 7.

Kriterijima za izbor edukatora treba osigurati najviše standarde pravosudne obuke.

Kriteriji za izbor edukatora su transparentni.

U procesu javnog oglašavanja izbora i imenovanja edukatora Centra, kriteriji obuhvataju sljedeće standarde:

- Prethodno radno iskustvo i rezultati u području prava za koje se vrši izbor edukatora i/ili;
- Ocjena prethodnog rada kao edukatora Centra i iskustvo u edukaciji generalno i /ili;
- Naučno zvanje (magisterij, doktorat) i/ili;
- Stručni, naučni radovi, te učešće na konferencijama u relevantnoj oblasti i/ili;
- Uspješno završena stručna obuka za edukatore organizovana u BiH ili inozemstvu.

VII IZBOR I VREDNOVANJE EDUKATORA KOMISIJA ZA PROVODENJE POSTUPKA IZBORA EDUKATORA

Član 8.

Upravni odbor Centra imenuje tročlanu Komisiju za provođenje postupka izbora edukatora (u daljem tekstu: komisija).

Komisiju iz stava 1. ovog člana sačinjavaju: predstavnik Centra, jedna sudija i jedan tužilac, članovi Upravnog odbora.

Upravni odbor Centra utvrđuje Listu edukatora Centra na osnovu prijedloga Komisije.

VIII POSTUPAK PROVODENJA KONKURSA

Član 9

Izbor i imenovanje edukatora Centra vršiće se putem konkursa.

Centar objavljuje konkurs na svojoj web stranici, kao i u jednom štampanom dnevnom glasilu koji se distribuira na teritoriji Bosne i Hercegovine.

Konkurs traje 30 dana od dana objavljivanja u dnevnom glasilu.

Na konkurs mogu se prijaviti lica koja ispunjavaju uslove za vršenje sudijske i tužilačke funkcije u skladu sa Zakonom o Vijeću, kao i ostala lica iz člana 3 ovog pravilnika.

Član 10.

Pri utvrđivanju liste kandidata za izbor edukatora Centra, Komisija vrednuje sljedeće parametre:

- a) Prethodno radno iskustvo i rezultati u području prava za koje se vrši izbor edukatora- do 50 bodova,
- b) ocjena prethodnog rada kao edukatora Centra i iskustvo u edukaciji generalno- do 20 bodova,
- c) naučno zvanje (magisterij, doktorat) do 15 bodova,
- d) objavljeni naučni i stručni radovi, te učešće na konferencijama u relevantnoj oblasti- do 10 bodova,
- e) uspješno završena stručna obuka za edukatore organizovana u BiH ili inozemstvu- do 5 bodova.

Član 11.

Kandidati koji nemaju završenu stručnu obuku za edukatore, imaju obavezu pohađanja edukacija edukatora u organizaciji Centra, prije preuzimanja dužnosti edukatora i realizacije edukativnih aktivnosti.

Kandidati koji su vrednovani sa 50 i više procenata od maksimalno mogućeg broja bodova, utvrđuju se kao kandidati za imenovanje edukatora Centra.

Komisija utvrđuje prijedlog Liste edukatora Centra i dostavlja Upravnom odobru Centra na usvajanje.

Član 12.

Komisija iz člana 8. ovog Pravilnika u roku od 15 dana od dana okončanja procedura izbora, o rezultatima konkursa pismeno obavještava učesnike konkursa.

Član 13.

Upravni odbor Centra na osnovu provedenog konkursa, sačinjava jedinstvenu Listu edukatora Centra i tu listu dostavlja Vijeću na davanje saglasnosti.

IX OCJENA RADA EDUKATORA

Član 14.

Ocjena rada edukatora zasniva se na slijedećim parametrima:

- doprinos edukatora definisanju strateškog plana obuke i stručnog usavršavanja;
- podrška data pri izradi godišnjeg Programa;
- priprema obuke i stručnog usavršavanja (kalendar seminara, kontakti i koordinacija sa predavačima, identifikacija ciljeva i metodologija obuke, prikupljanje materijala isl);
- doprinos u pripremi i sprovođenju odgovarajuće metodologije obuke i stručnog usavršavanja;
- učešće u procedurama analize potreba za obukom;
- rad edukatora u svojstvu koordinatora, moderatora ili predavača na konkretnim obukama;
- ocjena obuke, odnosno, stručnog usavršavanja.

Ocjenu izložene prezentacije edukatora vrše učesnici obuke upitnikom o evaluaciji koji je anoniman.

Član 15.

Eduikator podnosi Centru pismeni izvještaj radi ocjene učinka izvršene obuke, te zaključke učesnika seminara radi planiranja buduće obuke.

X TESTIRANJE EFEKATA OBUKE I STRUCNOG USAVRŠAVANJA

Član 16.

Analiza i izvještaj sa obuke sadrže ocjene o obuci, odnosno stručnom usavršavanju, pripremaju se i popunjavaju na kraju obuke.

Analiza i izvještaj uključuju ocjene i/ili opservacije koje se odnose na učinak edukatora u pogledu pripremljenosti programa/dnevnog reda, kvaliteta ponudnog materijala, metodologije koja se koristila, komunikacijskih vještina edukatora, eksperata, relevantnosti odabrane teme i dr.

Član 17.

Rad edukatora mora biti kolegijalan što podrazumijeva da predavanja moraju kombinovati različite potrebe, koordinirati različite ideje, jedni od drugih primati savjete u vezi sa iskustvima, graditi sinergiju među ekspertima, polaznicima, te stručnim i administrativnim osobljem Centra.

XI MANDAT EDUKATORA

Član 18.

Eduikator Centra imenuju se na period od 4 (četiri) godine.

Po isteku mandata raspisuje se novi konkurs.

Izuzetno, Upravni odbor Centra može i nakon proteka dvije godine raspisati dodatni konkurs, radi obezbjeđenja prijava novih edukatora.

XII PRESTANAK STATUSA EDUKATORA

Član 19.

Eduikator koji u toku mandata edukatora ne izvršavaju preuzete obaveze ili koji za svoj rad ne dobiju pozitivnu ocjenu, odlukom Upravnog odbora Centra biće brisani sa Liste edukatora, o čemu će se obavijestiti Vijeće.

Kršenje Kodeksa i standarda sudijske i tužilačke etike utvrđene u konačnoj odluci Vijeća, razlog je za prestanak statusa edukatora Centra.

Član 20.

Centar obezbjeđuje uslove za nesmetan rad i obavljanje dužnosti edukatora u skladu sa ovim Pravilnikom, vodeći računa o ranijem angažovanju edukatora u skladu sa programom edukacije za tekuću godinu.

Centar obezbjeđuje tehničku podršku, organizaciju i uslove za održavanje obuke, odnosno, stručnog usavršavanja sudija i tužilaca.

Praćenje rada seminara na nivou standarda pravne struke, Centar obezbjeđuje učešćem stručnih lica zaposlenih u Centru koji pomažu edukatoru/ekspertu u vršenju njihovih dužnosti, sačinjavaju stručne analize i izvještaje o obuci, odnosno, seminaru i iste dostavljaju službi analize realizacije programa stručnog usavršavanja sudija i tužilaca.

Član 21.

Centar obezbjeđuje da se mišljenja i preporuke date u toku realizacije programa Centra, a koje se odnose na zakone i druge propise, dostave nadležnim ministarstvima pravde, drugim nadležnim organima i Vijeću.

XIII OSLOBAĐANJE EDUKATORA - SUDIJA I TUŽILACA OD REDOVNIH OBAVEZA

Član 22.

Sudije i tužioci sa statusom edukatora koji su angažovani u realizaciji Programa, u toku godine biće oslobođeni od svojih redovnih obaveza u sudu, odnosno tužilaštvu srazmjerno obavezama u učešću na dužnostima edukatora, te se njihovo odsustvo smatra službenim putovanjem.

XIV EVIDENCIJE I OBAVJEŠTAVANJE O OCJENAMA

Član 23.

Centar će usvojiti evidenciju o vrednovanju edukatora u edukaciji koja će sadržavati podatke iz člana 16. ovog pravilnika i o tome će obavještavati Vijeće.

XV OBAVEZE EDUKATORA

Član 24.

Edukatori sa Liste Centra imaju sljedeće obaveze:

- ukoliko su po prvi put edukatori Centra prođu prethodnu edukaciju edukatora u oblasti metodologije i vještina i pripreme obuke;
- da preuzmu odgovornost i obavezu izvođenja početne obuke, odnosno stručnog usavršavanja iz relevantne pravne oblasti u skladu sa Programom Centra;

- da pripreme i Centru dostave najkasnije 15 dana prije održavanja seminara pismeno obrađenu temu koja je predmet edukacije;
- da učestvuju u pripremi, kreiranju i sastavljanju dnevnog reda konkretnih seminara ili drugih oblika obuke, odnosno stručnog usavršavanja, 15 dana prije održavanja seminara;
- da neposredno realizuju programe seminara, odnosno drugog oblika obuke i stručnog usavršavanja, da učestvuju u seminarima za edukaciju edukatora;
- da podnose izvještaje o evaluaciji svakog konkretnog seminara sa zaključcima seminara, odmah ili najkasnije u roku od 8 dana od završetka seminara;
- podnose obračune troškova edukacije uz prilaganje originalnih dokaza i dokumenata, odmah ili najkasnije 8 dana od završetka seminara.

Član 25.

Edukatori sa Liste Centra dužni su učestvovati u pripremi godišnjeg Programa Centra i izradi procedura za obavljanje procjene potrebe za obukom i stručnim usavršavanjem.

Član 26.

Edukatori Centra su dužni da preuzete obaveze obavljaju u skladu sa najvišim standardima pravosudne obuke i stručnog usavršavanja i uz poštivanje etičkih kodeksa i standarda u pravosudnom sistemu u Bosni i Hercegovini.

XVI PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 27.

Ovaj Pravilnik stupio je na snagu danom potvrđivanja od strane Vijeća, odnosno 07.03.2018. godine, 18.05.2022. godine i 08.11.2022. godine.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, prestaje da važi Pravilnik o kategorijama, izboru, pravima i obavezama edukatora Centra za edukaciju sudjja i tužilaca u Federaciji BiH: 05-38-551-05/13 od 04.07.2013. godine i Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o kategorijama, izboru, pravima i obavezama edukatora Centra za edukaciju sudjja i tužilaca u Federaciji BiH: 05-38-943-03/13 od 19.12.2013. godine.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG ODBORA
Doc.dr.sc. Smajo Šabić



